РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Каменского района Алтайского края

# **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**18.05.2020 № 307 г. Камень-на-Оби**

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 29.12.2016 № 939 «Об утверждении Административного регламента Администрации Каменского района Алтайского края предоставления муниципальной услуги «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Алтайского края от 04.05.2011 № 243 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», Уставом муниципального образования Каменский район Алтайского края,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Администрации района от 29.12.2016 № 939 «Об утверждении Административного регламента Администрации Каменского района Алтайского края предоставления муниципальной услуги «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жи-лья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» (далее - регламент) следующие изменения:

в пункте 1.1. регламента слова «универсальной электронной карты (далее – УЭК)» исключить;

абзац второй пункта 1.1. регламента исключить;

в абзаце четвертом пункта 2.5.1. регламента слова «управлением спорта и молодежной политики Алтайского края» заменить словами «управлением молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края»;

в абзаце 14 пункта 3.4.2. регламента слова «управление спорта и молодежной политики Алтайского края» заменить словами «управление молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края»;

дополнить пункт 2.10. регламента абзацами пятым – девятым следующего содержания:

«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=85B7DD0E1CDACCEF39C4C4BECD536C6795FCC21B248D7CDF79E20B312459C7553B0FB4E2AF6BEA64136A682D7AC4AFB9E80739481A59BD9814j8A) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=85B7DD0E1CDACCEF39C4C4BECD536C6795FCC21B248D7CDF79E20B312459C7553B0FB4E2AF6BEA64136A682D7AC4AFB9E80739481A59BD9814j8A) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

подпункты 1, 3 пункта 5.2. регламента изложить в следующей редакции:

«1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги»;

дополнить пункт 5.2. регламента подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

дополнить раздел 5 регламента пунктами 5.14.1. и 5.14.2. следующего содержания:

«5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.16 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.16 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

Приложения 1, 2, 7 регламента изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Каменского района Алтайского края и разместить на офици-альном сайте Администрации Каменского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

главы района Е.Н. Гордиенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы

**Информация**

**об органе местного самоуправления, предоставляющем**

**муниципальную услугу**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу | Администрация Каменского района Алтайского края |
| Руководитель органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу | Исполняющий обязанности главы района Евгения Николаевна Гордиенко |
| Наименование структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления | Комитет Администрации района по культуре и делам молодежи |
| Руководитель структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления | Председатель Комитета Администрации района по культуре и делам молодежи Лариса Николаевна Кабашова |
| Место нахождения и почтовый адрес Администрации | г. Камень-на-Оби, ул. Ленина, 31 |
| Место нахождения и почтовый адрес Комитета | г. Камень-на-Оби, ул. Пушкина, 5 кабинет 314 |
| График работы | Пн.-Чт. 8-00 ч. - 17-00 ч.  Пт. 8-00 ч. - 16-00 ч.  Обеденный перерыв:12-00 ч. - 13-00 ч. |
| График приема заявителей | Пн., Ср., Пт.: 8-00 ч. - 12-00 ч. |
| Телефон, адрес электронной почты | 8 (38584) 2-19-42,  8 (38584) 2-30-14,  molodkamrai@mail.ru |
| Адрес официального сайта органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (в случае отсутствия – адрес официального сайта муниципального образования) | http://kamenrai.ru |

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы

**Информация**

**об органах (организациях), участвующих в предоставлении муниципальной услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа: | Телефон | Адрес официального сайта | Адрес электронной почты |
| Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии | 8 800 100 34 34 | [https://rosreestr.ru](https://rosreestr.ru/) | 00\_uddfrs1@rosreestr.ru |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  органа | ФИО, должность | Телефон | Адрес электронной почты |
| Администрация Аллакского сельсовета Каменского района Алтайского края | Печенина Татьяна Владимировна, глава Аллакского сельсовета | 8 (38584) 78-3-46 | allassovet@mail.ru |
| Администрация Верх-Аллакского сельсовета Каменского района Алтайского края | Березов Андрей Николаевич, глава Верх-Аллакского сельсовета | 8 (38584) 78-6-25 | verhallakadmss@yandex.ru |
| Администрация Столбовского сельсовета Каменского района Алтайского края | Килина Светлана Васильевна, глава Столбовского сельсовета | 8 (38584) 76-5-42 | admstolbovo@mail.ru |
| Администрация Гоноховского сельсовета Каменского района Алтайского края | Савенко Александр Иванович, глава Гоноховского сельсовета | 8 (38584) 75-3-30 | gonoh2012@yandex.ru |
| Администрация Рыбинского сельсовета Каменского района Алтайского края | Мерц Ольга Дмитриевна, глава Рыбинского сельсовета | 8 (38584) 74-6-41 | adm2014@rambler.ru |
| Администрация Плотниковского сельсовета Каменского района Алтайского края | Мураева Светлана Владимировна, глава Плотниковского сельсовета | 8 (38584) 73-5-39 | plotnikov.ss@yandex.ru |
| Администрация Корниловского сельсовета Каменского района Алтайского края | Сергейчук Сергей Васильевич, глава Корниловского сельсовета | 8 (38584) 77-3-43 | kornilovo\_adm@mail.ru |
| Администрация Телеутского сельсовета Каменского района Алтайского края | Морозова Наталья Ивановна, глава Телеутского сельсовета | 8 (38584) 76-3-03 | berezikov@yandex.ru |
| Администрация Новоярковского сельсовета Каменского района Алтайского края | Петрова Елена Ивановна, глава Новоярковского сельсовета | 8 (38584) 79-3-69 | elena.petrova.1967@list.ru |
| Администрация Филипповского сельсовета Каменского района Алтайского края | Белоусов Алексей Николаевич, глава Филипповского сельсовета | 8 (38584) 71-3-43 | admfilippovsk@mail.ru |
| Администрация Толстовского сельсовета Каменского района Алтайского края | Смородина Людмила Николаевна, заместитель главы Администрации Толстовского сельсовета | 8 (38584) 74-3-27 | tolstovskadm2015@yandex.ru |
| Администрация Пригородного сельсовета Каменского района Алтайского края | Кайзер Евгения Николаевна, глава Пригородного сельсовета | 8 (38584) 73-3-40 | prigorodnyss@mail.ru |
| Администрация Попереченского сельсовета Каменского района Алтайского края | Кольченко Светлана Федоровна, глава Попереченского сельсовета | 8 (38584) 70-3-25 | popere4noe@mail.ru |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы

**Контактные данные для подачи жалоб в связи с предоставлением муниципальной услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Каменского района Алтайского края | Алтайский край, г. Камень-на-Оби, ул. Ленина, 31,  8 (38584) 2-14-01  Исполняющий обязанности главы района Евгения Николаевна Гордиенко |
| Комитет Администрации района по культуре и делам молодежи | Алтайский край, г. Камень-на-Оби, ул. Пушкина, 5,  8 (38584) 2-19-42  Председатель комитета Администрации района по культуре и делам молодежи Лариса Николаевна Кабашова |