Согласовано:

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУК «Каменский районный краеведческий музей»

Ширяева Е.В.

Председатель Комитета Администрации

Каменского района Алтайского края

по культуре и делам молодежи

Л.Н. Кабашовой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_11\_\_» \_\_\_\_01\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О предоставлении платных услуг**

 **в МБУК «Каменский районный краеведческий музей» .**

**I. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом  учреждения , Законом РФ от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», Федеральным Законом  № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в РФ» от 26.05.1996 г.,- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; -Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»; Приказом Минкультуры России от 17.12.2015№3119 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицами , не достигшими восемнадцати лет ,а также обучающимся по основным профессиональным образовательным программам».

Приказом Минкультуры России от 31.05.2016 №1219 «Об утверждении Порядка установления льгот организациями культуры, находящимися в федеральном ведении, для детей дошкольного возраста, обучающихся,

инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий»

1.2.Настоящее Положение разработано в целях приведения финансово – хозяйственной деятельности МБУК «Каменский районный краеведческий музей» (далее Музей) в соответствие с действующим законодательством и привлечения дополнительных внебюджетных средств.

1.3.Оказание платных социальных услуг Музеем осуществляется без снижения объёма и качества иных направлений деятельности, предусмотренных Уставом Музея.

1.4.Доход от платных форм культурной деятельности Музея полностью идёт на развитие и совершенствование его деятельности.

1.5.Оказание платных социальных услуг Музеем в отношении потребителя осуществляется на принципах добровольности, доступности, планирования, нормирования, учёта и контроля.

**II. Условия и порядок оказания платных услуг**

2.1.Платные услуги Музеем предоставляются на договорной возмездной основе между Музеем и потребителями, при наличии соответствующих условий (необходимых светового, температурного и шумового режимов), с учётом запроса и потребности населения, на добровольной основе.

2.2.Возмездное оказание услуг осуществляется Музеем по направлениям уставной деятельности и в соответствии со ст. 779,780, 781 ГК РФ.

2.3.Договор о предоставлении платных услуг предусматривает взаимные обязательства, объём, структуру и сроки выполнения мероприятий, порядок их обеспечения материальными и финансовыми ресурсами, условия оплаты.

2.4.Приём и оформление договора на платные услуги осуществляет официально руководитель Музея.

2.5.Экскурсионное посещение выставок и экспозиций обеспечивается билетами установленного образца и номинала.

2.6. Льготные категории населения, воины РА, ветераны и инвалиды ВОВ, ветераны и инвалиды локальных войн (при предъявлении ими соответствующих документов, подтверждающих право на льготу) ,неработающие инвалиды1.2групп, дети из малообеспеченных семей, работники музея всех уровней пользуются бесплатным правом посещения музея.. Лицам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам, предоставляется право на бесплатное посещение музея не реже одного раза в месяц.

2.7.В соответствии  с Постановлением Правительства РФ от 12.11.1999 г. № 1242 «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими 18 лет», - первая среда каждого месяца является днем бесплатного посещения для лиц, не достигших 18 лет.

2.8.В соответствии со ст. 16 п.3 Федерального закона от 22.08.1996 №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» студентам высших учебных заведений предоставляется право на бесплатное посещение государственных и муниципальных музеев.

2.9.Поступление средств от оказания платных услуг не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований Музея.

**III. Перечень платных услуг**

3.1.Наименование услуг согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг населению, включая дополнительные услуги учреждения цены на них, приведены в Приложении №1.

3.2. Приведенный перечень платных услуг не является исчерпывающим. Музей в праве оказывать иные платные услуги, не противоречащие законодательству РФ.

**IV. Порядок формирования цен и тарифов на платные услуги**

4.1.Цены и тарифы на платные услуги разрабатываются Музеем самостоятельно, вводятся в действие после согласования «Прейскуранта цен на платные услуги» с учредителем музея.

4.2.Пересмотр тарифов осуществляется с учетом изменения сценарных условий общего экономического развития .

4.3.Оплата за оказание платных услуг производится согласно прейскуранту цен (тарифов), утвержденному в установленном порядке, путем внесения денежных средств наличными в кассу с выдачей кассового чека.

4.4.Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются Музеем в соответствии со сметой доходов и расходов по внебюджетным средствам утвержденной учредителем.

4.6.Налогообложение доходов от реализации платных услуг производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

4.7.Средства от оказания платных услуг идут на развитие и совершенствование музея, средства зачисляются на расчетный счет МБУК «Каменский районный краеведческий музей» и расходуются музеем самостоятельно на:

-материально-техническое развитие музея;

- приобретение экспонатов в фонды музея;

- экономическое стимулирование работников (премирование, доплаты, материальная помощь);

- командировочные расходы ;

-оплату курсов повышения квалификации, семинаров-практикумов, стажировок, а также обучения сотрудников, способствующего росту их профессионального мастерства и квалификации;

- приобретение методической литературы;

- хозяйственные и канцелярские расходы;

-приобретение билетов и бланочной продукции;

-выполнение работ по текущему ремонту помещения музея и оборудования;

-оплату договоров ГПХ;

-организацию и проведение массовых и праздничных мероприятий;

-приобретение призов и подарков к мероприятиям;

- приобретение подарочных наборов для сотрудников музея и их детей. Новогодние подарки выдаются до совершеннолетия ребенка (Новый год, День пожилого человека, День музея).

- иные нужды учреждения

**V. Права и обязанности потребителей платных услуг**

5.1. Потребители платных услуг имеют права:

- получать необходимую информацию о правилах предоставления платных услуг;

- требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с правилами или условиями заключенных договоров;

- обращаться с претензиями к руководителю Музея;

- защищать свои права в судебном порядке.

5.2. Потребители платных услуг обязаны:

- строго выполнять условия и обязательства договора, заключенного на оказание платной услуги, нести юридическую ответственность согласно заключенному договору на оказание платных услуг;

- вносить плату за платные услуги в сроки, указанные в правилах или в договоре.

**VI. Ответственность Музея за правильность предоставления**

**платных услуг**

6.1.В соответствии с действующим законодательством, Музей несет ответственность перед потребителями платных услуг за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований предоставляемых к оказанию дополнительной платной услуги.

6.2.Должностные лица и специалисты музея, виновные в нарушении требований к платным услугам, несут ответственность в установленном законом порядке.

6.3.Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, правильность учета платных услуг и правильное использование внебюджетных средств возлагается непосредственно на директора Музея.