**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация Каменского района Алтайского края**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**­08.08.2019 № 600 г. Камень-на-Оби**

|  |  |
| --- | --- |
| О создании комиссии по землепользованию и застройке в городе Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края и в Каменском районе Алтайского края |  |

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 44, 49 Устава муниципального образования Каменский район Алтайского края, статьями 3, 33 Устава муниципального образования город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края, Положением об организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городе Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края, утвержденным решением Каменского городского Совета депутатов Каменского района от 18.06.2018 № 22, Положением об организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Каменском районе Алтайского края, утвержденным решением Каменского районного Собрания депутатов от 15.06.2018 № 24,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать комиссию по землепользованию и застройке в городе Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края и в Каменском районе Алтайского края и утвердить ее состав.

2. Утвердить Положение о комиссии по землепользованию и застройке (прилагается).

3.\_ Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района А. Ю. Жихаренко.

Исполняющий обязанности

главы района Е.Н. Гордиенко

УТВЕРЖДЕН постановлением

Администрации района

от 08.08.2019 № 600

**СОСТАВ**

**комиссии по землепользованию и застройке в городе Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края и в Каменском районе**

**Алтайского края**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Жихаренко Алексей Юрьевич  Басманов Валерий Борисович  Сакадеева Дарья Андреевна | заместителя главы Администрации района, председатель комиссии;  председатель Комитета Администрации Каменского района по жилищно – коммунальному хозяйству, строительству и архитектуре,  заместитель председателя комиссии;  и. о. начальника отдела по градостроительству и архитектуре Комитета Администрации Каменского района по жилищно – коммунальному хозяйству, строительству и архитектуре,  секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Каяина Татьяна Ивановна  Шейтаниди Денис Николаевич | председатель Комитета Администрации Каменского района Алтайского края по управлению имуществом и земельным правоотношениям;  начальника отдела по взаимодействию с органами Администрации Каменского района Алтайского края Комитета Администрации Каменского района Алтайского края по правовым вопросам. |

УТВЕРЖДЕНО постановлением

Администрации района

от 08.08.2019 № 600

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по землепользованию и застройке в городе Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края и в Каменском районе

Алтайского края

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по землепользования и застройке (далее – Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при Администрации Каменского района Алтайского края, созданным в целях рассмотрения вопросов местного значения в области градостроительной деятельности, осуществления мероприятий по организации и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генерального плана, в том числе по проектам, предусматривающим внесение в него изменений; Правил землепользования и застройке, в том числе по проектам, предусматривающим внесение в них изменений.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Уставом муниципального образования Каменского района Алтайского края, утвержденным решением Каменского районного Собрания депутатов Алтайского края от 09.12.2015 № 44; Уставом муниципального образования город Камень-на-Оби, утвержденным решением Каменского городского Совета депутатов Каменского района Алтайского края от 31.10.2017 № 52, Положением об организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городе Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края, утвержденным решением Каменского городского Совета депутатов Каменского района от 19.06.2018 № 22; Положением об организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Каменском районе Алтайского края, утвержденным решением Каменского районного Собрания депутатов от 15.06.2018 № 24.

1.3. Комиссия является организатором общественных обсуждений или публичных слушаний:

по проекту Генерального плана муниципального образования город Камень-на-Оби Алтайского края (далее – проект Генерального плана), в том числе проекту правового акта, предусматривающему внесение изменений в Генеральный план;

по проектам Генеральных планов сельских поселений Каменского района Алтайского края (далее – проект Генерального плана), в том числе проектам правовых актов, предусматривающим внесение изменений в Генеральные планы;

по проекту Правил землепользования и застройки муниципального образования город Камень-на-Оби Алтайского края (далее – проект Правил землепользования и застройки), в том числе проекту правового акта, предусматривающему внесение изменений в Правила землепользования и застройки;

по проектам Правил землепользования и застройке сельских поселений Каменского района Алтайского края (далее – проект Правил землепользования и застройки), в том числе проектам правовых актов, предусматривающих внесение изменений в Правила землепользования и застройки.

**2. Функции и полномочия Комиссии**

2.1. Комиссия:

организует и проводит общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана, в том числе по проектам правовых актов, предусматривающим внесение в него изменений;

организует и проводит общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Правил землепользования и застройке;

2.2. Комиссия имеет право:

запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий и организаций всех форм собственности информацию для реализации своих целей и задач;

вносить в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

привлекать при необходимости специалистов, экспертов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

**3. Порядок работы Комиссии**

3.1. Председатель комиссии:

3.1.1. Принимает решение о дате проведения заседания Комиссии;

3.1.2. Организует работу Комиссии, ведет ее заседания и определяет их повестку;

3.1.3. Дает поручения членам Комиссии, связанные с реализацией полномочий Комиссии, и контролирует выполнение данных поручений;

3.1.4. Подписывает протоколы заседаний Комиссии, содержащие решения Комиссии;

3.1.5. Контролирует своевременное информирование членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания Комиссии;

3.1.6. Принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Комиссии, в том числе по прекращению полномочий члена Комиссии, являющегося стороной конфликта интересов;

3.1.7. Осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией полномочий Комиссии.

3.2. В случае временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.3. Члены комиссии участвуют в заседаниях лично и имеют право:

3.3.1. Вносить предложения по формированию повестки заседания Комиссии;

3.3.2. Знакомиться с документами и иными материалами Комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну.

3.4. Члены комиссии обязаны принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

3.5. Секретарь Комиссии:

3.5.1. Содействует председателю Комиссии в организации текущей деятельности Комиссии;

3.5.2. Информирует членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания Комиссии, по поручению председателя Комиссии направляет членам Комиссии не позднее пяти рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии информационные материалы по вопросам, включенным в повестку предстоящего заседания;

3.5.3. Обеспечивает подготовку информационных материалов для заседаний Комиссии;

3.5.4. Ведет делопроизводство Комиссии, осуществляет подготовку протокола заседания Комиссии;

3.5.5. Осуществляет подготовку проекта постановления Администрации города или района в целях изменения состава Комиссии в связи с кадровыми изменениями.

3.6. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует не менее половины от установленного числа ее членов.

3.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о проведении очередного заседания принимается председателем Комиссии на основании обращений органов местного самоуправления, органов государственной власти и иных заинтересованных лиц по вопросам, определенным пунктом 2.1 Положения, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления таких обращений.

Заседания Комиссии по вопросам организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генерального плана, в том числе по проектам правовых актов, предусматривающих внесение в него изменений, по проекту Правил землепользования и застройки, в том числе проектам правовых актов, предусматривающих внесение в них изменений проводятся в сроки, определенные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городе Камень-на-Оби Каменского района и в Каменском районе Алтайского края.

3.8. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председатель Комиссии.

3.9. Решение Комиссии по вопросам градостроительной деятельности принимается на заседании Комиссии и оформляется протоколом.

3.10. Протокол оформляются секретарем Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

3.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Комитетом Администрации Каменского района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и архитектуре.